

关于领取研究生学位证书的通知

各位博、硕士毕业生：

从 2018 年 12 月 24 日起可领取 2018 年 12 月 19 日授位的博、硕士学位证书，现将有关事宜通知如下：

1. 领取地点：综合楼 241# 研究生院学位办公室
2. 领取时间：工作日
3. 领取方式：

①请各位同学在**学位办微信公众号（DOSWJTU）**的“证书领取”板块中查询并核实本人信息，确保个人信息准确无误后，于**2018 年 12 月 24 日起**登陆研究生信息服务平台录入学位信息（网址：<http://graduate.swjtu.edu.cn/yz/service/login.html>；登录账号为学号；登录密码为身份证号后 6 位**或者**出生日期后 6 位。如出生日期为 1990 年 1 月 1 日，登录密码则为 900101。若两个密码都无法登陆，请通过电话和我们联系）。**提交准确无误的学位信息后**，可根据学位办微信公众号中查询的**证书编号后四位**至学位办公室工作人员处领取学位证书及授位决定，并签收；

②全日制研究生（定向、委培除外）持《学位证书领取通知单》及本人身份证领取；

③全制定向或委培硕士研究生、非全日制硕士研究生持定向或委培单位人事部门同意本人领取学位证书证明（加盖单位人事部门公章）和《学位证书领取通知单》领取，如无同意领取证明，则须在《学位证书领取通知单》背面注明定向或委培单位人事部门的名称、联系人、联系电话、详细地址和邮编，由学位办将学位证书寄送至委培单位人事部门；

④代领人员需持《学位证书领取委托书》（见附件）、本人身份证原件及复印件、委托人身份证复印件、《学位证书领取通知单》领取。

如有任何问题，请咨询学位办公室，联系电话：028-66367072。

研究生院学位办公室

2018 年 12 月 21 日