



关于报送 2019 年 6 月博士、硕士学位 授位材料的通知

各学位评定分委员会：

根据《西南交通大学关于公布调整后的校学位评定委员会授位会议、研究生毕业典礼暨授位仪式时间等相关事宜的通知》（西交校研〔2011〕34号）精神，我校第十二届学位评定委员会第五次会议拟定于2019年6月19日召开，本次会议将审议2019年上半年博（硕）士授位等有关事宜。为保证学位审议工作正常进行，请各学位评定分委员会（以下简称“分委会”）于**2019年6月4日前**将相关材料报送至校学位办公室（犀浦校区综合楼241#），同时将电子文档发送至xwb@swjtu.cn（邮件名统一为“**201906 授位材料**+分委会名称”），联系人：李西瑶，联系电话：66367156。

一、需报送的材料

1. 申请博士学位人员信息表（附件1）；
2. 申请硕士学位人员信息表（附件2）；
3. 申请学位人数统计表（附件3）；
4. 研究生培养与学位授予质量情况分析表；
5. 加盖学位评定分委员会公章的申请博士学位人员登记表；
6. 西南交通大学博士（硕士）研究生学位论文答辩及学位授予决议书；
7. 西南交通大学博士研究生学位论文及论文集（包含目录、发表论文全文及论文检索报告复印件等）。

为方便汇总，报送材料1-3请采用附件中的EXCEL 5.0/95模版格式，并用A4打印纸打印。



二、信息采集及报送

1. 请各分委员会认真做好本单位学位工作安排。
2. 请通知本次申请学位研究生在分委会规定的时间内通过“研究生信息服务平台-学位申请系统(以下简称‘学位系统’)(网址:<http://graduate.swjtu.edu.cn/yz/service/login.html>)”录入本人学位信息。
3. 各分委员会用学院教务员账号登陆学位系统,审核本单位学生学位信息,全部审核通过后,统一上报学位办。

三、注意事项

1. 为规范研究生培养管理,维护学校声誉,请各单位严格按照国家关于高等学校收费工作的相关通知要求,不得向学生收取国家规定项目外的其他任何费用。
2. 重点审议研究生学位论文工作是加强学位论文质量保障体系建设,健全导师责权机制,提高研究生核心竞争力的重要举措。请各学院对研究生学位论文质量严格把关,高度重视此项工作。
3. 为提高数据有效性,研究生答辩材料在研究生院官网不定期更新,请周知毕业生前往研究生院官网下载专区下载最新版本。
4. 学位办将通过学位办微信公众号(微信号: doswjtu)发布授位及领取证书安排等相关事宜。申请学位的研究生可在校学位评定委员会会议召开之后绑定“证书领取”功能,查询本人学位信息,请周知各位导师及研究生。

特此通知



西南交通大学
学位评定委员会办公室

2019年5月10日